****

**Где получить невостребованные документы?**

Готовые для выдачи документы 30 дней хранятся в пункте приема-выдачи документов МФЦ Ленинградской области по месту обращения. В случае, если заявитель не смог получить их в срок, документы как невостребованные направляются из всех офисов МФЦ в офис Кадастровой палаты, расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Чапаева, д. 15, к. 2, лит. Б для дальнейшего хранения и выдачи.

Для получения невостребованных документов в офисе Кадастровой палаты по Ленинградской области заявителю необходимо предоставить заявление лично, предъявив документ удостоверяющий личность, или через представителя по доверенности.

Кроме того, заявление можно направить почтовым отправлением по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Чапаева, д. 15, к. 2, лит. Б, либо на адрес электронной почты [mo1@47.kadastr.ru](mailto:mo1@47.kadastr.ru) .

Дополнительную информацию о месте хранения документов, способах и сроках их доставки можете получить по телефону 8 (812)-630-40-43.

Кадастровая палата по Ленинградской области рекомендует заявителям получать документы в установленные законом сроки.

Кристина Чигоева,

Специалист по связям

с общественностью

+7(812) 630-40-41, доб. 2028

E-mail: [press@47.kadastr.ru](mailto:press@47.kadastr.ru)

<https://www.kadastr.ru/>

Вконтакте: <https://vk.com/47rosreestr>

Twitter: <https://twitter.com/fkprf47>

Facebook: <https://www.facebook.com/fkprr47/>

Instagram: kadastr\_47